

Фонд борьбы с инсультом ОРБИ

Учебный центр «Фонд ОРБИ»

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор

А.Н. Комаров



«02» октября 2024 г.

**Правила приема
на обучение по программам дополнительного
профессионального образования
в Учебный центр «Фонд ОРБИ»**

**г. Москва
2024 г.**

I. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Учебный центр «Фонд ОРБИ» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Учебного центра «Фонд ОРБИ», который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Учебный центр «Фонд ОРБИ» для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Данные Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Минобрнауки России от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- Уставом Фонда ОРБИ,
- локальными нормативными актами Учебного центра «Фонд ОРБИ».

II. Организация приема документов

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование в области медицины; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование в области медицины.

2.2. Учебный центр «Фонд ОРБИ» осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об оказании образовательных услуг, заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение; либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2.3. Прием документов для обучения по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего календарного года.

2.4. Прием на обучение по ДПП проводится:

- на основании договора об оказании образовательных услуг и заявления гражданина.

2.5. К заявлению о приеме прилагаются следующие документы:

- копии диплома государственного или установленного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании и приложения к нему;
- справки об обучении (для лиц получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование);
- копии документа, удостоверяющего личность (паспорта) (с целью идентификации личности, заполнения документов о квалификации);
- документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) (с целью внесения сведений в информационные системы).

2.6. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с лицензией, образовательной программой, локальными актами и документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре «Фонд ОРБИ» и заверить факт ознакомления своей подписью. Также подписью поступающего фиксируется его согласие на обработку его персональных данных.

2.7. Прием иностранных граждан на обучение по ДПП проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в

иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации. Под признанием документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа обладателей таких документов к получению образования.

III. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление на обучение в Учебный центр «Фонд ОРБИ» по программам дополнительного профессионального образования осуществляется по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими и по результатам вступительных испытаний (если вступительные испытания предусмотрены образовательной программой).

3.2. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов требованиям и невозможность устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения.

3.4. На каждого слушателя ДПП с момента зачисления на обучение заводится личное дело.

В состав личного дела включаются документы, сопровождающие обучение, по мере их создания:

- заявление (договор);
- копии диплома государственного или установленного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании и приложения к нему;
- справки об обучении (для студентов);
- копия документа, удостоверяющего личность / паспорта;
- документы, фиксирующие обучение слушателей по программе (ведомости и др.);
- приказы и иные документы, относящиеся к слушателю и процессу обучения.

IV. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в Учебный центр «Фонд ОРБИ» по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения исполнительным директором.

4.3. Настоящие Правила могут быть пересмотрены путем разработки дополнений и приложений, утверждаемых приказом исполнительного директора.

5.8. Срок хранения документов и материалов Комиссии в Учебном центре «Фонд ОРБИ» составляет 3 (три) года.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения исполнительным директором.

6.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено путем разработки дополнений и приложений, утверждаемых приказом исполнительного директора.